

Директору ГНЦ ИБХ РАН
А.Г. Габибову

ДОКЛАД

о результатах сплошной, документарной проверки деятельности
(вид и форма проверки)

Службы главного инженера,

(наименование объекта проверки)

проведенной в период с «23» сентября 2024 года по «11» октября 2024 года
на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г.Габибова от 19.09.2024 № 149
«О проведении проверки».

Место проведения проверки: ГНЦ ИБХ РАН по адресу: 117997, г. Москва,
ул. Миклухо-Маклая, д. 16/10.

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: период действия договора от 31.05.2023 № 23 с ИП
Данченко Д.А. и договора от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым
Н.А.

2. Проверяемое направление деятельности: Контроль фактов хозяйственной
деятельности

Краткое перечисление выявленных нарушений с указанием их
количественных и (или) качественных характеристик (включая стоимостную
оценку выявленных нарушений, по которым возможно ее установление):

1. В целях обеспечения контроля за выполнением пунктов 41-42 Плана
мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в
дальнейшей деятельности Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института биоорганической химии имени академиков М.М.
Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (далее – Институт,
ГНЦ ИБХ РАН, План) (акт проверки Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 16.11.2023 года) проведена проверка:

23. 09.24
23. 09.24
- устранения нарушения, изложенного в пункте 41 Плана мероприятий по
устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей
деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института биоорганической химии имени академиков М.М. Шемякина и Ю.А.
Овчинникова Российской академии наук (далее - План (акт проверки Министерства
науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2023 года): «В
нарушение ст. 720, 753 ГК РФ, условий договора от 31.05.2023 № 23 с ИП
Данченко Д.А. установлен факт принятия и оплаты Институтом невыполненных
работ по установке 17 светильников в подвесных потолках, устройству
гипсокартонной перегородки площадью 14 кв. м и ее покраски при выполнении
работ по текущему ремонту коридора 6-го этажа с заменой подвесного потолка и
светильников в корпусе 31(3). Завышение стоимости по позициям локального

сметного расчета 8, 8.1, 9, 9.1, 10, 13, 14, 15, 18, 19 составило 131,07 тыс. руб. (КВФО 2)»;

- нарушения, изложенного в пункте 42 Плана: «В нарушение ст. 720, 753 ГК РФ, п. 2.1, 7.1 договора от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым Н.А. установлен факт необоснованного включения в локальный сметный расчет, в акт выполненных работ и оплаты Институтом невыполненных работ по ремонту парапетных решеток, устройству мелких покрытий из листовой стали площадью 72 кв. метра при выполнении работ текущему ремонту кровли левой стороны корпуса №1 БОН ИБХ РАН, по адресу: 117997, г. Москва ул. Миклухо-Маклая, д. 16/10. Завышение стоимости по позициям локального сметного расчета 4, 5, 15, 9.1, 10, 13, 14, 15, 18, 19 составило 104,03 тыс. руб. (КВФО 2)».

Резолютивная часть:

1. На дату завершения проверки выявленные нарушения Службой главного инженера полностью не устранены, что является основанием для применения дисциплинарного взыскания к ответственному лицу объекта проверки Глуху Д.Н.

Однако применение дисциплинарной ответственности к ответственному лицу объекта проверки Глуху Д.Н. невозможно в связи с тем, что срок для применения дисциплинарной ответственности истек.

В целях устранения выявленных нарушений Службе главного инженера необходимо продолжить претензионно-исковую работу.

Наличие возражений к отчету о проверке и результаты их рассмотрения: Возражений от объекта проверки не поступило.

Информация о направлении материалов в соответствующий орган государственного контроля (надзора), правоохранительный орган в случае выявления по результатам проверки деятельности объекта проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления: Основания отсутствуют.

Приложение (при наличии): Копия Отчета о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности Службы главного инженера от 11.10.2024 на ___ л. в 1 экз.

Председатель комиссии:
Заместитель директора по научной работе,
Руководитель ЦНТИ ГНЦ ИБХ РАН



А.И. Исаев

«21» октября 2024 г.

ОТЧЕТ

о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности

Служба главного инженера

(наименование объекта проверки)

г.Москва

18.10.2024

Способ проведения проверки: сплошной.

Вид контрольного мероприятия: последующий контроль, внеплановая проверка.

Вид деятельности, подлежащий проверке: финансово-хозяйственная деятельность.

Форма проверки: документарная.

Вводная часть:

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: период действия договора от 31.05.2023 № 23 с ИП Данченко Д.А. и договора от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым Н.А.
2. Проверяемое направление деятельности: Контроль фактов хозяйственной деятельности:

2.1. Проверка устранения нарушения, изложенного в пункте 41 Плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биоорганической химии имени академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (далее - План (акт проверки Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2023 года): «В нарушение ст. 720, 753 ГК РФ, условий договора от 31.05.2023 № 23 с ИП Данченко Д.А. установлен факт принятия и оплаты Институтом невыполненных работ по установке 17 светильников в подвесных потолках, устройству гипсокартонной перегородки площадью 14 кв. м и ее покраски при выполнении работ по текущему ремонту коридора 6-го этажа с заменой подвесного потолка и светильников в корпусе 31(3). Завышение стоимости по позициям локального сметного расчета 8, 8.1, 9, 9.1, 10, 13, 14, 15, 18, 19 составило 131,07 тыс. руб. (КВФО 2)»;

2.2. Проверка устранения нарушения, изложенного в пункте 42 Плана: «В нарушение ст. 720, 753 ГК РФ, п. 2.1, 7.1 договора от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым Н.А. установлен факт необоснованного включения в локальный сметный расчет, в акт выполненных работ и оплаты Институтом невыполненных работ по ремонту парапетных решеток, устройству мелких покрытий из листовой стали площадью 72 кв. метра при выполнении работ текущему ремонту кровли левой стороны корпуса №1 БОН ИБХ РАН, по адресу: 117997, г. Москва ул. Миклухо-Маклая, д. 16/10. Завышение стоимости по позициям локального сметного расчета 4, 5, 15, 9.1, 10, 13, 14, 15, 18, 19 составило 104,03 тыс. руб. (КВФО 2)».

Проверка проведена на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г. Габибова от 17.09.2024 № 149 «О проведении проверки»
(реквизиты приказа о проведении проверки)

Срок проведения проверки: с 23 сентября 2024 года по 11 октября 2024 года.

Члены комиссии, проводившие проверку: заместитель директора по общим вопросам С.Н. Высоков, заместитель директора по финансам, главный бухгалтер О.Д. Клигис, заместитель руководителя ЦНТИ Н.В. Зубковская.

Ответственное должностное лицо объекта проверки: главный инженер Д.Н. Глух

Описательная часть:

Общие сведения об объекте проверки: Служба главного инженера является структурным подразделением Аппарата управления ГНЦ ИБХ РАН.

Раздел 1

В период с 23 сентября 2024 года по 11 октября 2024 года проведена проверка устранения нарушений, изложенных в пунктах 41 и 42 Плана. Председателем Комиссии А.И. Исаевым 24.09.2024 направлен запрос ответственному должностному лицу объекта проверки Д.Н. Глуху о предоставлении документов:

1. Копии договоров от 31.05.2023 № 23 с ИП Данченко Д.А. и от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым Н.А.

2. Копии экспертных заключений, актов сдачи-приемки выполненных работ, УПД, переписка (при наличии) и иных документов, оформленных в рамках договоров, указанных в п.1.

3. Справка с пояснениями.

4. Справка о наличии/отсутствии начисленных неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договорами.

3. Комиссией рассмотрены представленные документы и установлено:

3.1. По пп. 1 п. 41 Плана: главный инженер Д.Н. Глух был лишен премии по итогам работы за 2023 год.

По пп. 2 п. 41 Плана: претензия не предъявлена.

По пп. 3 п. 41 Плана: Регламент по подготовке проектно-сметной документации был утвержден приказом № 88 от 29.05.2024.

По пп. 4 п. 41 Плана: издан приказ от 19.06.2024 № 99 «О назначении ответственного лица».

3.2. По п. 42 Плана предъявлена претензия ИП Никишову Н.А. от 31.05.2024 № 4.10-25-658 о возврате неосновательного обогащения на сумму 104 030,00 руб. (КВФО 2).

Резолютивная часть:

На дату завершения проверки выявленные нарушения Службой главного инженера полностью не устранены, что является основанием для применения дисциплинарного взыскания к ответственному лицу объекта проверки Глуху Д.Н.

Однако применение дисциплинарной ответственности к ответственному лицу объекта проверки Глуху Д.Н. невозможно в связи с тем, что срок для применения дисциплинарной ответственности истек.

В целях устранения выявленных нарушений Службе главного инженера необходимо продолжить претензионно-исковую работу.

Прилагаемые к отчету о проверке документы:

1. Запрос о предоставлении документов от 24.09.2024.
2. Заключение ООО «Мегаполис-групп» по ИП Никишову.
3. Копия Договора от 31.05.2023 № 23.
4. Копия договора от 16.09.2022 № 32211695219.

5. Копия дополнительного соглашения № 1 от 28.09.2022 к договору от 16.09.2022 № 32211695219.

6. Заключение ООО «Мегаполис-груп» по ИП Данченко.

7. Копии локальных сметных расчетов на работы по устройству парапетов (4.3.1.) и на установку 3 аэраторов с приемными воронками (4.3.2.).

8. Копия Акта выполненных работ № 3 от 30.06.2023 по договору от 31.05.2023 № 23 с ИП Данченко Д.А.

9. Копия Акта выполненных работ № 1 от 20.12.2022 по договору от 16.09.2022 № 32211695219 с ИП Никишовым Н.А.

10. Претензия Никишову Н.А. от 31.05.2024 № 4.10-25-658 о возврате неосновательного обогащения на сумму 104 030,00 руб. (КВФО 2).

11. Справка по Договору от 31.05.2023 № 23.


12. Справка по Договору от 16.09.2022 № 32211695219.

13. Справка о наличии начисленных неустоек.

14. Копия приказа от 19.06.2024 № 99.

Председатель комиссии:

Заместитель директора по научной работе,
Руководитель ЦНТИ


 А.И. Исаев

Члены комиссии:

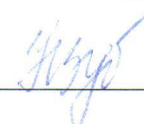
Заместитель директора по общим вопросам

 С.Н. Высоков

Заместитель директора по финансам,
главный бухгалтер

 О.Д. Клигис

Заместитель руководителя ЦНТИ

 Н.В. Зубковская

С отчетом о проверке ознакомлен:

Главный инженер

 Д.Н. Глух

«19» октября 2024 г.

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301005 02699487

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБУ науки Государственный научный центр Российской Федерации ИНСТИТУТ
БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ им.академиков М.М.Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (ГНЦ
ИБХ РАН)

наименование организации

Номер документа	Дата составления
1397-О	11.09.2024

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о предоставлении отпуска работнику

Предоставить отпуск

Высокову Сергею Николаевичу

фамилия, имя, отчество

Табельный номер
3138

Дирекция 4.Подразделений аппарата управления

структурное подразделение

Заместитель директора по общим вопросам

должность (специальность, профессия)

за период работы с " 6" апреля 2022 г. по " 5" апреля 2023 г.

А. ежегодный основной оплачиваемый отпуск

на

12

календарных дней

с

"30" сентября 2024 г. по "11" октября 2024 г.

и(или)

Б.

ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать)

на

календарных дней

с

по

В. Всего отпуск

на

12

календарных дней

с

"30" сентября 2024 г. по "11" октября 2024 г.

Руководитель организации

Зам. директора

И.В. Ямпольский

должность

личная подпись

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

личная подпись

«

»

20

года



КОПИЯ ВЕРНА

подпись

СПЕЦИАЛИСТ
ОТДЕЛА КАДРОВ
Куликова М. Г.

ног.ок
Ташкент
"и замечание"
Директору ГНЦ ИБХ РАН
А.Г. Габибову

ДОКЛАД

о результатах сплошной, документарной проверки деятельности
(вид и форма проверки)

Бухгалтерии и Коммерческого отдела
(наименование объекта проверки)

проведенной в период с «23» сентября 2024 года по «18» октября 2024 года на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г.Габибова от 17.09.2024 № 150 «О проведении проверки».

Место проведения проверки: ГНЦ ИБХ РАН по адресу: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 16/10.

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: с ноября 2023 года по сентябрь 2024 года
2. Проверяемое направление деятельности: проверка использования и распоряжения федеральным имуществом.
3. Краткое перечисление выявленных нарушений с указанием их количественных и (или) качественных характеристик (включая стоимостную оценку выявленных нарушений, по которым возможно ее установление):

Комиссией установлено:

1. В ходе проверки деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом установлено частичное устранение нарушений, изложенных в пункте 6 Плана.

2. Объектами проверки не предоставлены Комиссии приказы об инвентаризации помещений перед сдачей в аренду, а также акты инвентаризации помещений, предполагаемых к сдаче в аренду, по адресу: корп. 16, этаж 4, пом. 1, ком. 12, 16, 17, 23, 27, 28, 5 этаж, пом. 1, ком. 1, 2, 3, 20; корп.17, 1 этаж, пом. 1, ком. 18, 19, 20; корп. 16, этаж 1, пом. 1, ком. 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 78, 79, которые указаны в Справке Коммерческого отдела о деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом по состоянию на 01.10.2024.

3. Начальником Коммерческого отдела А.С. Пироговым не выполнен приказ № 23/1 от 14.02.2024 «О проведении Инвентаризации перед сдачей в аренду имущества» в отношении помещений, расположенных по адресу: корп. 16, этаж 4, пом. 1, ком. 12, 16, 17, 23, 27, 28, 5 этаж, пом. 1, ком. 1, 2, 3, 20; корп.17, 1 этаж, пом. 1, ком. 18, 19, 20; корп. 16, этаж 1, пом. 1, ком. 1, ком. 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 78, 79.

Резолютивная часть:

1. Не выполнение начальником Коммерческого отдела А.С. Пироговым приказа № 23/1 от 14.02.2024 «О проведении Инвентаризации перед сдачей в аренду имущества» является основанием для применения мер дисциплинарного взыскания.

Рекомендации Комиссии:

1. Начальнику Коммерческого отдела Пирогову А.С. принять меры по устранению выявленных нарушений и недопущению аналогичных нарушений в дальнейшем; усилить контроль за исполнительской дисциплиной.

Наличие возражений к отчету о проверке и результаты их рассмотрения: Возражений от объектов проверки не поступило.

Информация о направлении материалов в соответствующий орган государственного контроля (надзора), правоохранительный орган в случае выявления по результатам проверки деятельности объекта проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления: Основания отсутствуют.

Приложение (при наличии): Копия Отчета о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности Бухгалтерии и Коммерческого отдела от 25.10.2024 на 5 л. в 1 экз.

Председатель комиссии:

Заместитель директора по научной работе,
Руководитель Центра НТИ



А.И. Исаев

«28» октябрь 2024 г.

ОТЧЕТ

о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности
Бухгалтерии и Коммерческого отдела

(наименование объекта проверки)

г.Москва

25.10.2024

плановая проверка, сплошная, документарная, последующий контроль
(вид, форма проверки)

Вводная часть

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: с ноября 2023 года по сентябрь 2024 года.
2. Проверяемое направление деятельности: проверка использования и распоряжения федеральным имуществом.

Проверка проведена на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г. Габибова от 17.09.2024 № 150 «О проведении проверки»
(реквизиты приказа о проведении проверки)

Срок проведения проверки: с «23» сентября 2024 г. по «18» октября 2024 г.

Члены комиссии, проводившие проверку: заместитель директора по общим вопросам С.Н. Высоков, заместитель руководителя ЦНТИ Н.В.Зубковская, ведущий экономист ФЭО Т.М. Благова.
(фамилии, инициалы, должности должностных лиц, проводивших проверку)

Ответственные должностные лица объектов проверки: Главный бухгалтер Ольга Дмитриевна Клигис и Начальник Коммерческого отдела Алексей Сергеевич Пирогов

(фамилия, инициалы, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя объекта проверки, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Описательная часть:

Общие сведения об объекте проверки: Бухгалтерия и Коммерческий отдел являются структурными подразделениями Аппарата управления ГНЦ ИБХ РАН.

Раздел 1

В период с 23.09.2024 по 18.10.2024 в соответствии с Программой проведения проверки проведена проверка принятых мер по устранению нарушения, изложенного в пункте 6 Плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биоорганической химии имени академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (далее – Институт, ГНЦ ИБХ РАН, План) (акт проверки Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2023 года) по направлению использования и распоряжения федеральным имуществом:

1) Проверка включения обязательного этапа (по инвентаризации имущества) в процедуру, связанную с распоряжением федеральным имуществом (аренда, ссуда). Проверка наличия приказа о назначении лица, ответственного за подачу служебной записки в Бухгалтерию для подготовки приказа об инвентаризации помещений перед сдачей в аренду, а также приказа об инвентаризации;

2) проверка издания приказа о создании постоянно действующей комиссии по инвентаризации арендных помещений;

3) проверка наличия актов инвентаризации и инвентаризационных описей помещений, сданных в аренду за отчетный период с момента создания комиссии до даты проведения проверки.

Председателем Комиссии А.И. Исаевым 24.09.2024 направлены запросы ответственным должностным лицам объектов проверки о предоставлении документов:

В Бухгалтерию:

1. Сканированной копии приказа об инвентаризации помещений перед сдачей в аренду (при наличии).

2. Сканированной копии приказа о создании постоянно действующей комиссии по инвентаризации арендных помещений (далее – комиссия по инвентаризации) (при наличии).

3. Сканированных копий актов инвентаризации и инвентаризационных описей помещений, сданных в аренду за отчетный период с момента создания комиссии по инвентаризации до даты проведения проверки (при наличии).

В Коммерческий отдел:

1. Сканированной копии документа, регламентирующего процедуру, связанную с распоряжением федеральным имуществом (аренда, ссуда) в ГНЦ ИБХ РАН (при наличии).
2. Сканированной копии приказа о назначении лица, ответственного за подачу служебной записки в Бухгалтерию для подготовки приказа об инвентаризации помещений перед сдачей в аренду (при наличии).
3. Справки о деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом в проверяемом периоде.

Комиссией рассмотрены представленные документы.

Комиссией установлено:

1. В ходе проверки деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом установлено частичное устранение нарушений, изложенных в пункте 6 Плана.

2. Объектами проверки не предоставлены Комиссии приказы об инвентаризации помещений перед сдачей в аренду, а также акты инвентаризации помещений, предполагаемых к сдаче в аренду, по адресу: корп. 16, этаж 4, пом. 1, ком. 12, 16, 17, 23, 27, 28, 5 этаж, пом. 1, ком. 1, 2, 3, 20; корп.17, 1 этаж, пом. 1, ком. 18, 19, 20; корп. 16, этаж 1, пом. 1, ком. 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13,78, 79, которые указаны в Справке Коммерческого отдела о деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом по состоянию на 01.10.2024.

3. Начальником Коммерческого отдела А.С. Пироговым не выполнен приказ № 23/1 от 14.02.2024 «О проведении Инвентаризации перед сдачей в аренду имущества» в отношении помещений, расположенных по адресу: корп. 16, этаж 4, пом. 1, ком. 12, 16, 17, 23, 27, 28, 5 этаж, пом. 1, ком. 1, 2, 3, 20; корп.17, 1 этаж, пом. 1, ком. 18, 19, 20; корп. 16, этаж 1, пом. 1, ком. 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13,78, 79.

Резолютивная часть:

Не выполнение начальником Коммерческого отдела А.С. Пироговым приказа № 23/1 от 14.02.2024 «О проведении Инвентаризации перед сдачей в аренду имущества» является основанием для применения мер дисциплинарного взыскания.

Рекомендации Комиссии:

Начальнику Коммерческого отдела Пирогову А.С. принять меры по устранению выявленных нарушений и недопущению аналогичных нарушений в дальнейшем; усилить контроль за исполнительской дисциплиной.

Прилагаемые к отчету о проверке документы:

1. Запрос в Бухгалтерию о предоставлении документов от 24.09.2024.
2. Запрос в Коммерческий отдел о предоставлении документов от 24.09.2024.
3. Письмо Минобрнауки России № МН-21/ВФ-2009, Росимущества № ВЯ-08/39657 от 02.09.2022 «О порядке согласования передачи имущества в аренду и безвозмездное пользование».
4. Справка Коммерческого отдела о деятельности по использованию и распоряжению федеральным имуществом по состоянию на 01.10.2024 с приложенными актами инвентаризации от 28.03.2024 (по приказу от 25.03.2024 № 43) и протоколом заседания инвентаризационной комиссии по результатам проведения на основании приказа № 43 от 25.03.2024 инвентаризации помещений, предполагаемых к сдаче в аренду, по адресу: **корп.2, этаж 3, ком.29, 30, 31, 32** общей площадью 121,4 кв.м; от 27.02.2024 (по приказу от 14.02.2024 № 23/1) и протоколом заседания инвентаризационной комиссии по результатам проведения на основании приказа № 27/1 от 20.02.2024 инвентаризации нежилых помещений, предполагаемых к сдаче в безвозмездное пользование, по адресу: **корп.17, этаж 4, ком.22, 22а-б, 23, 23а, 32, 34, 35, 36, 39, 43,44** общей площадью 163 кв.м; от 27.02.2024 (по приказу от 20.02.2024 № 27) и протоколом заседания инвентаризационной комиссии по результатам проведения на основании приказа № 27 от 20.02.2024 инвентаризации помещений, предполагаемых к сдаче в аренду, по адресу: **корп.17, этаж 5, ком.4, 19** общей площадью 554,2 кв.м; **корпус 9, этаж 4, пом. 1, ком. 2, 18, 19** общей площадью 93,2 кв.м.

- Сканированная копия приказа от 14.02.2024 № 23/1 «О проведении инвентаризации перед сдачей в аренду имущества» (в том числе утвержден состав постоянно действующей комиссии).
- Сканированная копия приказа от 20.02.2024 № 27 «О проведении инвентаризации перед сдачей в аренду имущества».
- Сканированная копия приказа от 20.02.2024 № 27/1 «О проведении инвентаризации перед сдачей в аренду имущества».
- Сканированная копия приказа от 25.03.2024 № 43 «О проведении инвентаризации перед сдачей в аренду имущества».
- Информация для проверки.

Председатель комиссии:

Заместитель директора по научной работе,
руководитель Центра НТИ


_____ А.И. Исаев

Члены комиссии:

Заместитель директора по общим вопросам _____

С.Н. Высоков

Заместитель руководителя Центра НТИ _____

Н.В. Зубковская

Ведущий экономист ФЭО _____

Т.М. Благова

С отчетом о проверке ознакомлены:

Главный бухгалтер _____

О.Д. Клигис

«25» октября 2024 г.

Начальник Коммерческого отдела _____

А.С. Пирогов

«25» октября 2024 г.

Директору ГНЦ ИБХ РАН
А.Г. Габибову

ДОКЛАД

о результатах сплошной, документальной проверки деятельности
(вид и форма проверки)

Финансово-экономического отдела, _____

(наименование объекта проверки)

проведенной в период с «1» октября 2024 года по «5» октября 2024 года на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г.Габибова от 26.09.2024 № 162 «О проведении проверки».

Место проведения проверки: ГНЦ ИБХ РАН по адресу: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Макляя, д. 16/10.

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: с 1 июля 2024 года по 30 сентября 2024 года.
2. Проверяемое направление деятельности: Контроль фактов хозяйственной деятельности: проверка своевременности утверждения и внесения изменений в План ФХД

Краткое перечисление выявленных нарушений с указанием их количественных и (или) качественных характеристик (включая стоимостную оценку выявленных нарушений, по которым возможно ее установление):

1. В ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности выявлены нарушения в части своевременности утверждения и внесения изменений в План ФХД.

Внесение изменений в показатели плана в связи с изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется не позднее 15 рабочих дней после заключения соответствующего соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) (п. 20 Порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, утвержденного приказом Минфина России от 17.08.2020 № 168н).

Согласно Справке «Доходная часть плана изменена 26 сентября 2024 г.». Включены суммы:

- по Дополнительному соглашению № 075-03-2024-364/3 от 22 августа 2024 г. (4150000,00 руб.), т.е. с нарушением максимально возможного срока на 10 дней;

- по Дополнительному соглашению № 075-14-2024-653 от 28 августа 2024 г. (10000000,00 руб.), т.е. с нарушением максимально возможного срока на 6 дней.

Наличие возражений к отчету о проверке и результаты их рассмотрения: возражений от Начальника Финансово-экономического отдела И.В. Володина не поступило, И.В. Володиным были даны пояснения причин возникновения выявленных нарушений (прилагаются к данному докладу).

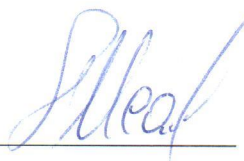
Информация о направлении материалов в соответствующий орган государственного контроля (надзора), правоохранительный орган в случае выявления по результатам проверки деятельности объекта проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления: Основания отсутствуют.

Предложения (о применении мер дисциплинарной ответственности, о направлении материалов проверки в иные структурные подразделения ИБХ РАН, о мерах, которые необходимо принять объекту проверки в целях устранения нарушений и недопущения их в дальнейшей деятельности):

1. Основания отсутствуют.

Приложение (при наличии): Копия Отчета о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности Финансово-экономического отдела от 11.10.2024 на 3 л. в 1 экз.

Председатель комиссии:
Заместитель директора по научной работе,
Руководитель Центра НТИ



А.И. Исаев

«15» октября 2024 г.

ОТЧЕТ

о результатах проведения контрольных мероприятий (проверки) деятельности

Финансово-экономического отдела

(наименование объекта проверки)

г. Москва

11.10.2024

сплошная, документальная

(вид, форма проверки)

Вводная часть:

Проверяемые периоды и направления деятельности:

1. Проверяемый период: с 1 июля 2024 года по 30 сентября 2024 года.
2. Проверяемое направление деятельности: финансово-хозяйственная деятельность (ФХД). Контроль фактов хозяйственной деятельности: проверка своевременности утверждения и внесения изменений в План ФХД

Проверка проведена на основании приказа директора ГНЦ ИБХ РАН А.Г. Габибова от 26.09.2024 № 162 «О проведении проверки»
(реквизиты приказа о проведении проверки)

Срок проведения проверки: с 01 октября 2024 г. по 5 октября 2024 г.

Члены комиссии, проводившие проверку: заместитель директора по общим вопросам С.Н. Высоков, заместитель руководителя Центра НТИ Н.В. Зубковская, главный бухгалтер О.Д. Клигис
(фамилии, инициалы, должности должностных лиц, проводивших проверку)

Ответственные должностные лица объекта проверки: Начальник финансово-экономического отдела И.В. Володин

(фамилия, инициалы, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя объекта проверки, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Описательная часть:

Общие сведения об объекте проверки: Финансово-экономический отдел является структурным подразделением Аппарата управления ГНЦ ИБХ РАН. Начальник отдела – Игорь Владимирович Володин.

Раздел 1

В период с 01 октября 2024 г. по 5 октября 2024 г. проведена проверка своевременности утверждения и внесения изменений в План ФХД в период с 1 июля 2024 г. по 30 сентября 2024 г. Председателем Комиссии

А.И. Исаевым 26.09.2024 направлен запрос о предоставлении документов ответственному должностному лицу объекта проверки начальнику ФЭО И.В. Володину. На указанный запрос И.В. Володиным предоставлены документы в полном объеме: Планы финансово-хозяйственной деятельности (Сводный) на 2024 г. (на 2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов) от 02.07.2024 (уточненный), от 17.07.2024 (уточненный), от 22.08.2024 (уточненный), от 19.09.2024 (уточненный) и от 26.09.2024 (уточненный), а также Справка о внесении изменений в План ФХД за проверяемый период (далее – Справка).

Комиссией рассмотрены представленные документы и установлено следующее.

Внесение изменений в показатели плана в связи с изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется **не позднее 15 рабочих дней после заключения соответствующего соглашения** (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) (п. 20 Порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, утвержденного приказом Минфина России от 17.08.2020 № 168н).

Согласно Справке «Доходная часть плана изменена 26 сентября 2024 г.». Включены суммы:

- по Дополнительному соглашению № 075-03-2024-364/3 от 22 августа 2024 г. (4150000,00 руб.), т.е. **с нарушением максимально возможного срока на 10 дней;**

- по Дополнительному соглашению № 075-14-2024-653 от 28 августа 2024 г. (10000000,00 руб.), т.е. **с нарушением максимально возможного срока на 6 дней.**

Резолютивная часть: В ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности выявлены нарушения в части своевременности утверждения и внесения изменений в План ФХД.

Прилагаемые к отчету о проверке документы:

1. Запрос о предоставлении документов от 26.09.2024.

2. План финансово-хозяйственной деятельности (Сводный) на 2024 г. (на 2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов) от 02.07.2024 (уточненный).

3. План финансово-хозяйственной деятельности (Сводный) на 2024 г. (на 2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов) от 17.07.2024 (уточненный).

4. План финансово-хозяйственной деятельности (Сводный) на 2024 г. (на 2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов) от 22.08.2024 (уточненный).

5. План финансово-хозяйственной деятельности (Сводный) на 2024 г. (на 2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов) от 19.09.2024 (уточненный).

6. Справка о внесении изменений в План ФХД за проверяемый период, подписанная И.В. Володиным.

Председатель комиссии:

Заместитель директора по научной работе,
руководитель Центра НТИ


_____ А.И. Исаев

Члены комиссии:

1. Заместитель директора по финансам,
главный бухгалтер


_____ О.Д. Клигис


2. Заместитель директора по общим вопросам _____ С.Н. Высоков

3. Заместитель руководителя Центра НТИ


_____ Н.В. Зубковская

С отчетом о проверке ознакомлен:

Начальник Финансово-экономического отдела


_____ И.В. Володин

«14» 10 2024 г.

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301005 02699487

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБУ науки Государственный научный центр Российской Федерации ИНСТИТУТ
БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ им.академиков М.М.Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (ГНЦ
ИБХ РАН)

наименование организации

Номер документа	Дата составления
1397-О	11.09.2024

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о предоставлении отпуска работнику

Предоставить отпуск

Высокову Сергею Николаевичу

фамилия, имя, отчество

Табельный номер
3138

Дирекция 4.Подразделений аппарата управления

структурное подразделение

Заместитель директора по общим вопросам

должность (специальность, профессия)

за период работы с " 6" апреля 2022 г. по " 5" апреля 2023 г.

А. ежегодный основной оплачиваемый отпуск

на

12

календарных дней

с

"30" сентября 2024

по

"11" октября 2024 г.

и(или)

Б.

ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать)

на

календарных дней

с

по

В. Всего отпуск

на

12

календарных дней

с

"30" сентября 2024

по

"11" октября 2024 г.

Руководитель организации

Зам. директора

должность

личная подпись

И.В. Ямпольский

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

личная подпись

«

»

20

года



КОПИЯ ВЕРНА

подпись

СПЕЦИАЛИСТ
ОТДЕЛА КАДРОВ
Куликова М. Г.

Председателю Комиссии по осуществлению
внутреннего контроля ГНЦ ИБХ РАН

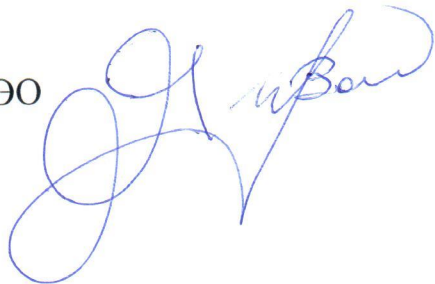
Исаеву А.И.

Ответ на замечания Комиссии по срокам утверждения ПФХД

Задержка включения в ПФХД финансирования (доходная часть плана) по
Дополнительным соглашениям № 075-03-2024-364/3 от 22 августа 2024 г.
(4.150.000,00 руб., руководитель Завриев С.К.) и № 075-14-2024-653 от 28
августа 2024 г. (10.000.000,00 руб., руководитель Чуб В.В.) связана с:

- отсутствием конкретизации бюджетных статей расходов, которые
должны быть поименованы в ПФХД, что является ответственностью
подразделения (лаборатории, группы) грантополучателя, но не ФЭО
(сотрудники ФЭО вносят данные, представленные подразделением-
получателем гранта, и корректируют их в случае нарушений);
- изменением некорректно внесенных предложений (использование
ключа сотрудника, находящегося в отпуске, Володина И.В.).

Начальник ФЭО



И.В.Володин