

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Государственный научный центр Российской Федерации
ИНСТИТУТ БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ
им. академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова
Российской академии наук
(ГНЦ ИБХ РАН)**

СОГЛАСОВАНО:
Ученый совет ГНЦ ИБХ РАН
Протокол № 6 от «03» июля 2024 г.

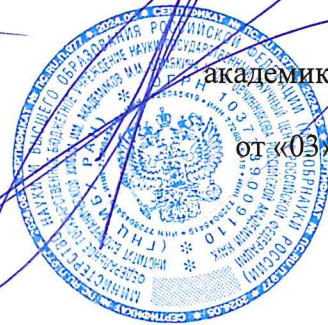

Ученый секретарь
д.ф.-м.н. В.А.Олейников

от «03» июля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГНЦ ИБХ РАН


академик А.Г. Габиров

от «03» июля 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации**

Направление подготовки 1.5. «Биологические науки»
Направление подготовки 1.4. «Химические науки»

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения: очная

Москва
2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру организации и проведения в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Государственном научном центре Институте биоорганической химии им. академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова Российской академии наук (далее ГНЦ ИБХ РАН / Институт) государственной итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации (далее ГИА), требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.
- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» с изменениями и дополнениями от 21 апреля, 2 августа 2016 г., 29 мая, 28 августа 2017 г., 1 октября 2018 г., 20 марта и 11 сентября 2021г.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) с изменениями и дополнениями.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. №7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014г. № 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов".
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.11.2016г. № 1487 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.11.2016г. № 1487 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 112».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2017 г. № ЛО-98/05 «Об изменениях нормативного правового регулирования заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Уставом и другими локальными актами ГНЦ ИБХ РАН.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО).

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты в полном объеме, выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования и не имеющие академической задолженности.

1.5. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется самой организацией – ГНЦ ИБХ РАН. Институт использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации аспирантов.

1.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ГНЦ ИБХ РАН по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 227 от 18 марта 2016 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

1.7. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.8. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.9. Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится как двухэтапные государственные испытания и включает:

- государственный экзамен;
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

1.10. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации аспиранта.

1.11. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Институтом в соответствии с настоящим Положением, стандартом и основной образовательной программой высшего образования (далее – ООП) соответствующей направленности.

1.12. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается Институтом.

1.13. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры, присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом об окончании аспирантуры. За выдачу дипломов об образовании и о квалификации, а также их дубликатов плата не взимается.

1.15. После прохождения государственной итоговой аттестации аспирантам предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.16. Программа государственного экзамена представлена отдельным положением ГНЦ ИБХ РАН.

II. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам аспирантуры

2.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, оформленного в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

2.3. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, общекультурных и профессиональных компетенций.

2.4. Государственный экзамен проводится в соответствии с ФГОС ВО соответствующего направления подготовки и ООП соответствующей направленности.

2.5. Содержание государственного экзамена формируется организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО соответствующего направления подготовки и ООП соответствующей направленности.

2.6. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

2.7. Перерыв между государственным экзаменом и представлением научного

доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы устанавливается продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.8. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.9. Обучающийся, получивший по результатам Государственного экзамена оценку «неудовлетворительно» не допускается к государственному аттестационному испытанию - представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы.

2.10. Защита результатов научных исследований проводится в форме научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы. Представленные аспирантом результаты его научных исследований должны обладать внутренним единством, содержать новые результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантами решения задач должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.11. Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.12. Требования к форме и содержанию научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) отражаются в программе государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы, по которой обучается аспирант.

2.13. Для эффективной оценки результатов научно-образовательной деятельности аспиранта в процессе освоения образовательной программы, его индивидуальных достижений и профессионализма членам государственной экзаменационной комиссии дополнительно представляется портфолио обучающегося.

2.14. Процедура рассмотрения портфолио аспиранта и учет его содержания при проведении государственной итоговой аттестации определяется программой государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.15. Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» означает успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

III. Функционирование государственных экзаменационных комиссий по программам аспирантуры

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии, а именно: государственная экзаменационная комиссия для принятия государственного экзамена и государственная экзаменационная комиссия для приема научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта в форме научного доклада. Комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.2. Государственные экзаменационные комиссии создаются в Институте по

направлениям образовательных программ.

3.3. Институт определяет перечень комиссий и утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.4. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ФГОС ВО в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.5. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

- определение соответствия результатов освоения обучающимся программы аспирантуры требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о выдаче обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры, диплома об ее окончании.

3.6. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей их заместители).

3.7. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению Института.

3.8. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Институте, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля.

3.9. Из числа лиц, включенных в состав государственной экзаменационной комиссии, назначается заместитель председателя комиссии.

3.10. Председатель и состав членов государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом Директора не позднее, чем за месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.11. В состав государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научных исследований аспирантов включаются не менее 6 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников данной организации и (или) иных организаций, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по отрасли науки, соответствующей направлению подготовки обучающегося, из них не менее 3 человек - по соответствующей научной специальности (научным специальностям). Среди членов государственной экзаменационной комиссии должно быть не менее 2 человек, имеющих ученую степень доктора наук, один из которых должен иметь ученое звание профессора или доцента, участвующих в реализации образовательной программы по соответствующему направлению подготовки. В приказ об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий вносится информация о наличии у членов комиссии ученой степени, ученого звания, а также сведения о занимаемой должности и специальности.

3.12. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организаций, научных или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры

4.1. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы

государственных экзаменов и (или) требования к выпускной научно-квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения аспирантов не позднее, **чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.**

4.2. Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена.

4.3. Дата и время проведения государственного экзамена, защиты результатов научных исследований устанавливаются расписанием государственной итоговой аттестации, которое утверждается Директором или его заместителем (в соответствии с доверенностью). Расписание согласуется с председателями государственных экзаменационных комиссий и доводится до всех членов государственных экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала приема государственного экзамена.

4.4. Заседания государственных экзаменационных комиссий проводятся при наличии не менее двух третей из состава в соответствии с приказом Директора.

4.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии и решения, принятые комиссией, оформляются протоколом на каждого обучающегося. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий оформляются в двух экземплярах и хранятся в архиве Института.

4.7. За 7 дней до начала проведения государственного экзамена директором ГНЦ ИБХ РАН издается приказ о допуске аспиранта к ГИА на основании сведений, предоставленных отделом аспирантуры Института. К ГИА допускаются аспиранты, которые в полном объеме выполнили учебный план (индивидуальный учебный план) и не имеющие академической задолженности по осваиваемой основной образовательной программе.

4.8. Государственный экзамен проводится в устной форме в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

4.9. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.10. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

4.11. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена, к защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы не допускаются.

4.12. Защита результатов научных исследований проводится в виде представления научно-квалификационных работ и является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

4.13. Научно-квалификационные работы подлежат рецензированию и проверке на объем заимствования, в том числе содержательного. Объем неправомочных заимствований не может превышать 20%.

4.14. Для проведения рецензирования результатов подготовленной аспирантом научно-квалификационной работы назначается рецензент из числа научных работников другого подразделения Института или другой организации, имеющих ученые степени по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме проведенного исследования.

4.15. Рецензенты проводят анализ научно-квалификационной работы аспиранта и не позднее, чем за 7 дней до ее защиты, представляют в отдел аспирантуры письменные рецензии о проведенных обучающимся исследованиях.

4.16. Научный руководитель аспиранта представляет письменный отзыв о результатах исследований аспиранта.

4.17. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензиями о проведенном им исследовании и отзывом научного руководителя до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.18. Представление аспирантами научного доклада проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии.

4.19. Решение о соответствии научного доклада квалификационным требованиям принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.20. Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.21. На каждого аспиранта, представившего научный доклад, заполняется протокол. В протокол вносится оценка членами государственной экзаменационной комиссии научно-квалификационной работы, уровня сформированных компетенций, знаний и умений аспиранта, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации. В протоколе фиксируется перечень заданных вопросов и ответы на них с оценкой членами ГЭК, а также особое мнение членов ГЭК. Протокол подписывается председателем и секретарем, которые присутствовали на заседании.

4.22. Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется аспиранту непосредственно на заседании.

4.23. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в архиве Института и в личных делах аспирантов.

4.24. Члены государственной экзаменационной комиссии по итогам проведенных итоговых испытаний выносят следующие решения:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры;
- об отчислении из аспирантуры с последующей выдачей справки об обучении.

4.25. Результаты государственной итоговой аттестации отражаются в индивидуальных учебных планах аспирантов в виде записей о вынесенных решениях государственной экзаменационной комиссии, указанных в пунктах 4.20 и 4.24. настоящего Положения.

4.26. Возможны следующие формы участия членов экзаменационной комиссии в приеме экзаменов:

- очно;
- с использованием дистанционных технологий;
- смешанная форма (часть комиссии участвует очно, часть комиссии участвует в заседании с использованием дистанционных технологий).

Решение о форме участия принимает директор Института и доводит до сведения государственной экзаменационной комиссии аспирантуры ИБХ РАН не позднее 5 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации.

4.27. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, погодные условия, отсутствие билетов), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4.28. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из организации как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей им справки об обучении.

4.29. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре Института на время проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными

возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Все локальные нормативные акты аспирантуры по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научно-квалификационная работа) не более чем на 20 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья отдел аспирантуры обеспечивает выполнение соответствующих требований при проведении государственного аттестационного испытания.

5.6. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

5.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной

продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

VI. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры с использованием дистанционных технологий

6.1. Для государственной итоговой аттестации, проводимых с использованием дистанционных технологий или в смешанном формате, все места участников экзаменов (членов экзаменационной комиссии и аспирантов) должны быть обеспечены соответствующим оборудованием: персональный компьютер, доступ к сети Интернет, вебкамеры, встроенные или выносные динамики, микрофоны, программное обеспечение, определенное ИБХ РАН как необходимое для проведения государственной итоговой аттестации.

6.2. Члены экзаменационной комиссии участвуют в работе экзаменационной комиссии с использованием дистанционных технологий при условии непрерывного интернет-соединения во время дачи ответов поступающими. В случае технического сбоя во время ответа аспиранта, голос члена экзаменационной комиссии, у которого произошел сбой, не учитывается при оценивании аспиранта. Если в случае технического сбоя не выполняется условие наличия необходимого кворума экзаменационной комиссии, выступление аспиранта приостанавливается до присоединения к составу комиссии необходимого для кворума числа участников экзаменационной комиссии.

6.3. Консультации аспиранта с членами экзаменационной комиссии во время проведения государственной итоговой аттестации допускаются только в части формулировки вопроса.

6.4. Использование аспирантом во время проведения государственной итоговой аттестации материалов, не разрешенных программой ГИА, а также попытка общения с другими аспирантами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи и т.п., являются основанием для удаления аспиранта с места проведения ГИА с составлением акта об удалении.

6.5. В случае проведения ГИА в дистанционном формате, допускается передача подписанной председателем ведомости в государственную экзаменационную комиссию по корпоративной электронной почте в отсканированном виде и/или в формате электронного документа или по другим каналам передачи информации, допускающим однозначную идентификацию отправителя.

6.6. Аспиранту, участнику дистанционной государственной итоговой аттестации на указанный адрес электронной почты не позднее двух календарных дней до даты проведения направляется приглашение для прохождения регистрации к участию в государственной итоговой аттестации с электронной ссылкой на систему экзамена и Инструкция по проведению экзамена. Лица, не участвующие в ГИА по уважительной причине (подтвержденные документально, технические сбои при использовании дистанционных технологий, возникшие на стороне ИБХ РАН) допускаются к его прохождению в резервный день, при этом:

- в случае уважительной причины, аспирант обязан не позднее одного дня до проведения ГИА, известить комиссию о невозможности участия с последующим представлением скан-копии подтверждающего документа из медицинской или образовательной организации. Скан-копия подтверждающего документа должна быть

предоставлена не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения ГИА в резервный день, объявленного комиссией. В иных случаях документы комиссией не принимаются, и поступающие не допускаются до сдачи в резервные сроки.

6.7. В случае технического сбоя оборудования во время участия в дистанционной ГИА, возникшего на стороне ИБХ РАН, допускается повторная сдача в резервные сроки.

6.8. В случае технического сбоя оборудования во время участия в дистанционной ГИА, возникшего на стороне аспиранта, аспирант должен незамедлительно, в день проведения ГИА, но не позднее 23:59 по московскому времени, проинформировать комиссию по адресам электронной почты, указанным в Инструкции по проведению экзамена, о невозможности продолжать экзамен.

6.9. Экзаменационная комиссия рассматривает обращение аспиранта в течение двух рабочих дней, следующих после получения обращения аспиранта.

6.10. Все спорные случаи рассматриваются комиссией индивидуально.

VII. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

7.1. По результатам государственной итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, но не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственной итоговой аттестации.

7.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Директора или его заместителя (в соответствии с доверенностью). Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 4 человек из числа научных сотрудников Института, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

7.3. Председателем апелляционной комиссии является Директор Института.

7.4. Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, назначается заместитель председателя комиссии.

7.5. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

7.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

7.7. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляются протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

7.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию аспиранта (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При невозможности личного присутствия обучающегося на оглашении решения апелляционной комиссии ему высылается письмо с уведомлением на указанный в заявлении аспиранта э/адрес.

7.10. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

7.11. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию повторно.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Повторное проведение государственной итоговой аттестации осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

7.14. Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается.

7.15. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся в архивах.